**UMOWA OMIKRODOTACJĘ NR..................**

zawarta w dniu …………………w Zaborze,

między:

Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania "Między Odrą a Bobrem"/Fundacją Rozwoju Holistycznego\* z siedzibą w ……………………………………. wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………………….., posiadającą NIP ……………………… zwanym dalej **„Operatorem”**, reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………………………………………………………**a

grupą nieformalną pod nazwą............................................................................ reprezentowaną przez jej lidera:

...................................................... zamieszkałego/łą w ........................................................legitymującego/cą się dowodem osobistym o numerze ...........................,nr PESEL…………………………………..………..,

zwaną dalej "**Realizatorem"**.

Mając na uwadze, iż Operator i Realizator są współrealizatorami projektu pt. ...................................................................................... zwanego dalej Projektem, finansowanego w ramach projektu „Startuj z FIO- lubuskie lokalnie”,

w następstwie zaktualizowanego \*/wniosku Realizatora z dnia ……………... Nr …. ………….

Strony zawierają Umowę w sprawie realizacji Projektu zwaną dalej „Umową” następującej treści

**§1**

**Przedmiot Umowy, termin realizacji**

1. Przedmiotem Umowy jest wsparcie zadań mających na celu zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne, a w szczególności:
   1. zwiększenie roli inicjatyw oddolnych oraz
   2. animowanie działań samopomocowych.
2. Termin realizacji projektu ustala się: od dnia **.........................2020** r. do dnia **......................... 2020** r.
3. Szczegółowe zasady i warunki współpracy przy realizacji Projektu określa wniosek znajdujący się  
   w Załączniku 1 do Umowy oraz postanowienia umowy nr 13/I/2020 zawartej w dniu 24 marca 2020 r. pomiędzy Narodowym Instytutem Wolności, a Operatorem, której to treść dostępna jest na stronie www.miedzyodraabobrem.pl i znana jest Realizatorowi.

**§ 2**

**Zasady realizacji Umowy**

1. W ramach niniejszej Umowy Operator zobowiązuje się do przeznaczenia na realizację Projektu środków finansowych w łącznej wysokości ........................ (słownie: ......................................................).
2. Operator odpowiada za wydatkowanie środków, o których mowa w § 2 pkt1 zgodnie z opisem oraz budżetem Projektu znajdującym się w Załączniku 1.
3. Operator pokrywa koszty realizacji Projektu na podstawie zaakceptowanych faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych, wystawionych na Operatora i **dostarczonych mu przez Realizatora w** **terminie 3 dni kalendarzowych od dnia wystawienia.**

**§ 3**

**Zobowiązania stron**

1. Realizator zobowiązuje się do:
   1. przeprowadzenia z należytą starannością zadań w ramach Projektu zgodnie z opisem znajdującym się we *Wniosku o przyznanie mikrodotacji dla grup nieformalnych  
      i samopomocowych*  stanowiącym Załącznik Nr 1/ zaktualizowanym *Wniosku o przyznanie mikrodotacji dla grup nieformalnych i samopomocowych* stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy \*,
   2. świadczenia pracy społecznej i/lub świadczeń rzeczowych i/lub usługowych stanowiących wkład własny Realizatora do Projektu, zgodnie z opisem znajdującym się w Załączniku 1 do niniejszej Umowy\*.
2. Realizator odpowiada przed Operatorem za realizację działań i wykorzystanie środków, o których mowa w § 2 p. 1, zgodnie z opisem oraz budżetem Projektu znajdującym się w Załączniku 1.

**§ 4**

**Obowiązki i prawa stron**

1. Operator nadzoruje i kontroluje realizację Projektu, w tym zgodność jego realizacji z opisem Projektu i jego budżetem.
2. Operator ma prawo w każdym czasie dokonywać - przez upoważnionego przedstawiciela – kontroli sposobu realizacji Projektu i wydatkowania środków. Realizator jest zobowiązany umożliwić Operatorowi dokonanie kontroli na miejscu oraz zapewnić prowadzącemu kontrolę pomoc osoby przygotowującej sprawozdanie z realizacji Projektu.
3. Umowa może być rozwiązana przez Operatora ze skutkiem natychmiastowym na zasadach określonych w § 11 .

**§ 5**

**Kwalifikowalność kosztów projektu**

1. Realizator zobowiązany jest do stosowania ogólnie obowiązujących w Polsce regulacji w zakresie zwrotu kosztów podróży i diet służbowych personelu i uczestników Projektu. Warunkiem sfinansowania w ramach kosztów Projektu kosztów podróży służbowej personelu i uczestników Projektu jest zawarcie umowy określającej zasady i sposób ponoszenia kosztów podróży służbowych.
2. Ponadto, Realizator i Operator zobowiązują się do niewykorzystywania środków dostępnych  
   w ramach niniejszej Umowy na finansowanie wydatków nie odnoszących się jednoznacznie do projektu, wyszczególnionych w Regulaminie konkursu na mikrodotacje w ramach projektu pt. „Startuj z FIO-lubuskie lokalnie”.

**§ 6**

**Komunikacja pomiędzy stronami**

Wszelkie informacje przekazywane na mocy niniejszej Umowy sporządzane będą na piśmie i będą doręczane osobiście lub przekazywane e-mailem, telefaksem, pocztą poleconą lub zwykłą:

1. do Operatora: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Między Odrą a Bobrem/Fundacja Rozwoju Holistycznego\*, na adres:

.......................... – koordynator projektu/doradca-animator\* ....................................

1. Do Realizatora, na adres:

…………………………………………………………………………………………………………………………

**§ 7**

**Sprawozdawczość**

1. Realizator zobowiązuje się do złożenia sprawozdania z realizacji Umowy w formie papierowej (wg wzoru znajdującego się na stronie www.miedzyodraabobrem.pl/ [www.fundacjarozwojuholistycznego.fam.org.pl](http://www.fundacjarozwojuholistycznego.fam.org.pl) najpóźniej 10 dni kalendarzowych po zakończeniu realizacji Projektu, ale nie później niż do dnia **30.10.2020 r.**
2. Sprawozdanie w części finansowej jest przygotowywane wspólnie przez Realizatora i Operatora. Realizator po przygotowaniu wstępnej wersji sprawozdania przesyła niezwłocznie o zakończeniu projektu jednak nie najpóźniej niż przed upływem 10-dniowego terminu wskazanego w ustępie 1 do Operatora celem jego akceptacji lub zaproponowania zmian. Ostateczna treść Sprawozdania wymaga zatwierdzenia przez Operatora. Sprawozdanie powinno być kierowane w wersji oryginalnej na adres wskazany w § 6.
3. Kserokopie sprawozdań powinny znajdować się u Realizatora.
4. Niedotrzymanie przez Realizatora terminów złożenia sprawozdania wskazanych w § 7 pkt.1 może skutkować zażądaniem zwrotu przez osoby reprezentujące Realizatora równowartości środków poniesionych przez Operatora na realizację Projektu.

**§ 8**

**Promocja**

1. Realizator powinien promować Projekt w różnych mediach, na każdym etapie jego realizacji ( np. własna strona internetowa, bilbordy w trakcie eventów, portale społecznościowe). Wszelkie materiały informacyjne i publikacje, wydane w ramach Projektu powinny zawierać informację: **"Sfinansowano przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014 – 2020w ramach zadania "Startuj z FIO- lubuskie lokalnie**"”.
2. Materiały te powinny być również opatrzone logotypem Narodowego Instytutu Wolności, Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich oraz logotypami Operatorów. Logotypy są dostępne na stronie miedzyodraabobrem.pl i www.fundacjarozwojuholistycznego.fam.org.pl
3. Realizator zobowiązuje się prowadzić i przesyłać Operatorowi dokumentację zdjęciową i/lub filmową i/lub audiowizualną z realizacji Projektu wraz z pisemną zgodą autora na zamieszczanie materiałów w bezpłatnych publikacjach i artykułach dotyczących programu, wykorzystanie w opracowaniu plakatów promujących projekty realizowane w ramach projektu " Startuj z FIO- lubuskie lokalnie” oraz umieszczenie na stronach internetowych Operatorów.
4. Realizator powinien informować Operatora o najważniejszych, otwartych wydarzeniach lokalnych związanych z realizacją Projektu przynajmniej na tydzień przed ich przeprowadzeniem.
5. Ponadto Realizator powinien w trakcie realizacji projektu przesyłać do Operatora drogą mailową informacje dotyczące jego realizacji, w tym przynajmniej **1 pisemną relację i minimum 3 zdjęcia.**
6. Operator jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z rezultatów projektu, w szczególności z raportów, opracowań oraz innych materiałów wytworzonych przez Realizatora projektu.

**§ 9**

**Dobra nabyte**

1. Dobra wytworzone i/lub nabyte w toku realizacji Projektu ze środków mikrodotacji stanowić będą własność Operatora, z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2.
2. Sprzęt i wyposażenie zakupione w ramach realizacji projektu jest własnością Operatora i może być przekazane w użytkowanie Realizatorowi na podstawie odrębnej umowy użyczenia.
3. W wypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w § 11 Operator zastrzega sobie prawo nałożenia na Realizatora obowiązku nieodpłatnego przeniesienia na wskazany przez niego podmiot, przysługujących Realizatorowi praw do wytworzonych i/lub nabytych ze środków dotacji wartości niematerialnych i prawnych, a w szczególności autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych, licencji, znaków towarowych, wzorów użytkowych, know–how, w tym zgromadzonych na elektronicznych nośnikach informacji, włączając w to oprogramowanie, portale internetowe, domeny, prawa do zamieszczonych na nich informacji, danych i utworów, w zakresie i terminie ustalonym przez Operatora.

**§ 10**

**Pisemna forma oświadczeń**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Realizator zgłasza do Operatora zmiany dotycząca wartości wydatków lub terminów w celu uzyskania jego akceptacji.

**§ 11**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Niniejsza Umowa może zostać rozwiązana przez Operatora po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Realizatora z jednej z następujących przyczyn:
2. Rozwiązanie Umowy podstawowej zawartej przez Operatora z Narodowym Instytutem Wolności Centrum Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW –CRSO) na realizację projektu pt. " Startuj z FIO-lubuskie lokalnie”, która jest podstawą do zawarcia Umowy pomiędzy Operatorem a Realizatorem. Operator poinformuje Realizatora o takim rozwiązaniu natychmiast po otrzymaniu przez niego wypowiedzenia od NIW-CRSO.
3. Operator może rozwiązać Umowę, jeżeli Realizator odmawia poddania się kontroli o której stanowi par. 4.2 Umowy, jeżeli Realizator z jakiejkolwiek przyczyny nie wykonuje lub odmawia realizacji Projektu opisanego w Załączniku 1 do Umowy i określonego w Umowie, bądź realizuje go niezgodnie z postanowieniami Umowy i po przekazaniu przez Operatora Realizatorowi pisemnego wezwania określającego wady powstałe po stronie Realizatora nie usunie tych wad w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia.
4. W przypadku rozwiązania Umowy z powodów, o których mowa w pkt. 2 powyżej, osoby reprezentujące Realizatora zobowiązane są do zwrócenia Operatorowi równowartości środków poniesionych na realizację Projektu.

**§ 12**

**Odpowiedzialność wobec osób trzecich**

1. Realizator projektu ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe  
   w związku z realizacją Projektu.
2. W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator projektu odbiera oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**§ 13**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz postanowienia Regulaminu Konkursu na mikrodotację w ramach Projektu „Startuj z FIO-lubuskie lokalnie” dostępnego na [www.miedzyodraabobrem.pl](http://www.miedzyodraabobrem.pl) i www.fundacjarozwojuholistycznego.fam.org.pl

**§ 14**

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

Operator: Realizator:

........................................................................ .........................................................

........................................................................ .........................................................

Załączniki:

1. Wniosek o realizację Projektu

**\* niepotrzebne skreślić**