**8 KROKÓW DO POPRAWNEGO NAPISANIA I ZŁOŻENIA PROJEKTU NA MIKRODOTACJE**

****

**KROK 1**

**Uważnie przeczytaj Regulamin konkursu na mikrodotacje**

**Odnajdź właściwy dla siebie (organizacja/grupa nieformalna) wariant i wybierz odpowiednie dokumenty (wniosek)**

**KROK 2**

**Grupa nieformalna NGO**

**Wnioski o mikrodotację zostały przygotowany odrębnie dla grup nieformalnych i młodych organizacji pozarządowych. Obowiązują również odrębne umowy w zakresie przyznania i realizacji projektów**

**KROK 3**

****

**Jeśli chcesz wystartować po mikrodotację tworząc grupę nieformalną:**

* **musisz ją powołać (minimum 3 pełnoletnie osoby),**
* **następnie sporządzasz porozumienie (na wzorze udostępnionym w konkursie przez Operatorów),**
* **wybieracie lidera, potem decydujecie w grupie, czy występujecie samodzielnie, czy z Patronem; Patron to organizacja pozarządowa, która w Waszym imieniu zawrze umowę z Operatorem i wesprze was w realizacji projektu,**
* **po wybraniu Patrona podpisujecie z nim porozumienie (na wzorze udostępnionym w konkursie przez Operatorów)**

**Jeśli nie decydujecie się na wybór Patrona, wówczas zostanie Wam on przydzielony, będzie to jeden z Operatorów projektu „Startuj z FIO” (Stowarzyszenie LGD „Między Odrą a Bobrem” lub Fundacja „Ad Rem”)**

**KROK 4**

****

**Przygotuj wniosek na wzorze udostępnionym w konkursie przez Operatorów. Zapoznaj się z instrukcją; wniosek powinien zawierać przede wszystkim informacje, o które proszą Operatorzy, im więcej zapiszesz w nim informacji nie związanych z jego treścią, tym mniej czytelny on będzie i może to wpłynąć na jego ocenę i odbiór.**

**Przygotuj załączniki, o których mowa we wniosku (zapisane na ostatniej stronie wniosku). Mogą to być kopie dokumentów. Zadbaj o to, aby były czytelnie skopiowane.**

**Przed podpisaniem wniosku przeczytaj oświadczenia. Pamiętaj, że są to Twoje oświadczenia!**

**KROK 5**

****

**Przygotowując wniosek przeczytaj i przeanalizuj kryteria, które zostaną wykorzystane do oceny projektów. Wypełniając wniosek, staraj się odnosić się do ich treści. Im lepiej zostanie napisany wniosek, tym większe szanse na otrzymanie mikrodotacji.**

****

**Jeśli masz wątpliwości co do treści wniosku albo Regulaminu, możesz skontaktować się z animatorami/doradcami w biurach projektu. Możesz to zrobić osobiście, telefonicznie lub elektronicznie.**

**Możesz również wziąć udział w jednym z zaplanowanych spotkań informacyjno- animacyjnych organizowanych przez Operatorów, a prowadzonych przez animatorów i trenera.**

**KROK 6**

****

**Złóż wniosek. Pamiętaj, że wnioski można w różnych formach, osobiście, pocztą tradycyjną, elektronicznie. Upewnij się, że znasz właściwy adres e-mail, na który wysyłasz swoje dokumenty;-)**

**KROK 7**

****

**Czas na ocenę. Ocena Twojego wniosku przebiega w dwóch etapach. Najpierw ocena wstępna. Potem właściwa. Przebieg i wyniki obu ocena mają wpływ na otrzymanie mikrodotacji.**

**Ocena wstępna. Jeśli w Twoim wniosku Operatorzy stwierdzą błędy albo braki, skontaktują się z Tobą. Dlatego bardzo ważne jest, aby we wniosku zostały podane aktualne dane. Na poprawkę dostaniesz 3 dni robocze, nie zwlekaj z poprawieniem dokumentów i ich wysłaniem. Jeśli się spóźnisz lub zrobisz to niepoprawnie, Operatorzy mogą nie przyjąć dokumentów, wówczas tracisz szansę na otrzymanie mikrodotacji.**

**Ocena właściwa. Wnioski są oceniane przez ekspertów, zawsze przez dwie osoby, których punkty sumują się i jest wyciągana średnia arytmetyczna. To jest Twoja ocena. Im lepsza ocena (liczba punktów) tym wyższe miejsce na liście rankingowej i większe szanse na wygraną.**

**KROK 8**

****

**Podpisanie umowy to przyjemny moment, ale to nie koniec zmagań tylko ich początek. Umowa określi Twoje obowiązki i prawa. W przypadku grupy nieformalnych, umowę podpisuje jej Patron.**

**Umowa określa termin realizacji projektu, określa w jaki sposób należy się rozliczyć, kiedy i jak złożyć sprawozdanie. W trakcie i po zakończeniu realizacji projektu możliwa jest również kontrola zadania. Pamiętaj, aby dokumentować realizację projektu (faktury, rachunki, umowy, zdjęcia, artykuły prasowe, listy obecności, itp.)**

**Pamiętaj, aby przestrzegać zasad określonych dla wydatków, w przeciwnym wypadku, konieczny będzie zwrot pieniędzy.**

**Powodzenia!**

***Projekt dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich***

****